



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0032 - 2026 – MDT/GM**

Túcume, 19 de febrero del 2026.

**VISTOS:**

El **INFORME N° 036-2026-MDT-OGA-EGZG**, de fecha 17 de febrero del 2026, el Jefe de la Oficina General de Administración; **INFORME N° 179-2026-JOGPYP-MDT/JPMMC**, de fecha 13 de febrero del 2026, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; **MEMORANDUM N° 0028-2026-MDT-OGA-EGZG**, de fecha 13 de enero del 2026, el jefe de la Oficina General de Administración; **INFORME N° 0544-2026-MDT-OGA-OGRH/CADC**, de fecha 23 de diciembre del 2026, el Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos; **MEMORANDO N° 0150-2025-MDT-OGRH**, de fecha 23 de diciembre del 2025, el Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos; **PROVEIDO S/N**, de fecha 22 de diciembre del 2025, la Jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica; **CARTA N° 058-2025-ALE-BRVB**, de fecha 19 de diciembre del 2025, la Asesora Legal Externa; y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad a lo establecido en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con el Artículo 2° del Título Preliminar, Artículo 20° Inciso 6) y Artículo 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, y la Ley de Bases de la Descentralización Ley N° 27783, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los Órganos de Gobierno Local. Los mismos gozan de autonomía que la Constitución del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de Gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante **CARTA N° 058-2025-ALE-BRVB**, de fecha 19 de diciembre del 2025, la Asesora Legal Externa recomienda a fin de que, se proceda con el cumplimiento de lo ordenando en la RESOLUCIÓN NÚMERO CUATRO, disponiéndose la reposición del demandante ETO VIDAURRE VALDERA en el puesto que venía desempeñando con el mismo nivel y categoría remunerativa, ello con la finalidad de dar cumplimiento al mandato judicial y evitar la generación de mayores controversias, contingencias legales o la imposición de medidas coercitivas, hasta que el un pronunciamiento definitivo sobre los recursos Juzgado emita impugnatorios en trámite.

Que, mediante **PROVEIDO S/N**, de fecha 22 de diciembre del 2025, la Jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica remite al Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos para que proceda conforme a lo indicado por la apoderada judicial de la Municipalidad Distrital de Túcume.

Que, mediante **MEMORANDO N° 0150-2025-MDT-OGRH**, de fecha 23 de diciembre del 2025, el Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos hace de conocimiento que, a través del Acta de Reposición Laboral, de fecha 22 de diciembre del presente año, se da cumplimiento a la RESOLUCION N° TRES (SENTENCIA) contenida en el Expediente Judicial N° 00435-2025-0-1708-JM-LA-01, a través de la cual el Juez del Juzgado de Trabajo Permanente de Lambayeque dispone su REPOSICION LABORAL. Por lo que, a partir de la fecha el Señor Eto Vidaurre Valdera asumirá las funciones como Sereno Municipal de la Municipalidad Distrital de Túcume, debiendo coordinar la asunción de sus labores a realizar con el Br. Walter Asalde Naira, Subgerente de Seguridad Ciudadana.

Que, mediante **INFORME N° 0544-2026-MDT-OGA-OGRH/CADC**, de fecha 23 de diciembre del 2026, el Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, concluye que por disposición judicial con calidad de cosa juzgada se dé cumplimiento con:

*[Handwritten signature in blue ink]*





**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”**

a) Incluir al Sr. Eto Vidaurre Valdera en la Planilla Única de Remuneraciones de los trabajadores sujetos al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 728, así como entregarse de manera mensual las boletas de pago correspondientes.

b) Cancelar a favor del Sr. Eto Vidaurre Valdera, por concepto de Costos Procesales la suma de **S/. 1,000.00 (Un Mil Soles)** más el cinco por ciento para el Colegio de Abogados de Lambayeque (S/50.00), previo informe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto sobre la disponibilidad presupuestal para efectuar el pago.

Que, mediante **MEMORANDUM N° 0028-2026-MDT-OGA-EGZG**, de fecha 13 de enero del 2026, el jefe de la Oficina General de Administración solicita DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL para el pago de COSTOS PROCESALES por la suma de S/. 1,000.00 (Mil con 00/100 SOLES) más el 5% para el colegio de Abogados de Lambayeque equivalente a S/ 50.00 (Cincuenta con 00/100 SOLES), a favor de ETO VIDAURRE VALDERA. Además, indica la incorporación de disponibilidad presupuestal para la planilla correspondiente a partir de la fecha de incorporación, considerando que el repuesto anteriormente a su despido venia percibiendo la suma de S/ 1,500.00 Soles Mensuales.

Que, mediante **INFORME N° 179-2026-JOGPYP-MDT/JPMMC**, de fecha 13 de febrero del 2026, el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto menciona que, de la revisión de los recursos para el presente año fiscal 2026, en la fte. fto. 07 – FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL, en la partida de gasto 21. 51. 12 PERSONAL DE REGIMENES ESPECIALES Y OTROS REGIMENES y 25.51. 31. A PERSONAS JURIDICAS, según Reporte PROCESO PRESUPUESTARIO DEL AÑO 2026 RESUMEN DEL MARCO PRESUPUESTAL Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO, existen recursos sin certificación; por lo que, corresponde emitir la disponibilidad de crédito presupuestal, por un monto de S/. 1,050.00 (Mil Cincuenta con 00/100 soles), según el siguiente detalle:

Detalle	Fuente de Financiamiento	Especifica de Gasto	Categoría Presupuestal	Meta	Importe
PAGO DE COSTOS PROCESALES A FAVOR DEL SOLICITANTE ETO VIDAURRE VALDERA	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	21. 51. 12 PERSONAL DE REGIMENES ESPECIALES Y OTROS REGIMENES	9001	0024	1,000.00
		25. 51. 31 A PERSONAS JURIDICAS			50.00
<b>Total</b>					<b>1,050.00</b>





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Que, mediante **INFORME N° 036-2026-MDT-OGA-EGZG**, de fecha 17 de febrero del 2026, el Jefe de la Oficina General de Administración recomienda al despacho de Gerencia Municipal emitir el **ACTO RESOLUTIVO** para la aprobación del pago correspondiente por el monto de S/. 1,050.00 (Mil Cincuenta con 00/100 soles).

Que, estando a las consideraciones expuestas y en merito a la **Resolución de Alcaldía N° 012-2026-MDT/A**, de fecha 05 de enero del 2026, emitida en virtud al Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 – “Ley Orgánica de Municipalidades.”

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **DAR CUMPLIMIENTO** a la **RESOLUCION NUMERO: CUATRO de fecha 08/09/2025**, Sentencia que fue declarada consentida y firme, por lo que al ser esta última disposición una declaración de que el contenido de la sentencia ya es cosa juzgada, esta debe cumplirse conforme a lo dispuesto por el Juez del Juzgado de Trabajo Permanente de Lambayeque en la **RESOLUCION NÚMERO TRES de fecha 22/07/2025 contenida en el Expediente Judicial N°00435-2025-0-1708-JR-LA-01**, donde Resuelve: "(...) En consecuencia: 1. **DECLARO** la invalidez del Contrato Administrativo de Servicios y adenda celebrados entre el actor **VIDAURRE VALDERA ETO** y la demandada **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TÚCUME** por el periodo 01 de abril del 2024 al 31 diciembre del 2024; dado ello, **DECLARO** la existencia de una relación laboral a tiempo indeterminado bajo el imperio de las normas laborales regidas por el Decreto Legislativo 728 Ley de Productividad y Competitividad Laboral entre la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TÚCUME** y el demandante **ETO VIDAURRE VALDERA** a partir del 01 de abril del 2024 hasta la actualidad. 2. **ORDENO** que la entidad demandada cumpla con **REPONER** al recurrente dentro de los cinco días hábiles de notificada con la presente sentencia, en su puesto de trabajo previo al despido (agente de serenazgo), con el mismo nivel y categoría remunerativa, así como su inclusión en la planilla de remuneraciones de obreros municipales. 3. **ORDENO** que la entidad demandada cumpla dentro de los cinco días hábiles de notificada con la presente sentencia con **INCLUIR EN LA PLANILLA DE REMUNERACIONES DE TRABAJADORES PERMANENTES DEL RÉGIMEN DE LA ACTIVIDAD PRIVADA** al recurrente desde el 01 de abril del 2024 hasta la actualidad. 4. Se determinan los **COSTOS PROCESALES** a favor de la parte accionante, en la suma de **S/ 1,000.00 (MIL Y 00/100 SOLES)**, más el 5% de este monto para el Colegio de Abogados de Lambayeque, esto es, la suma de **S/ 50.00 (CINCUENTA Y 00/100 SOLES)**. **SIN** Costas, **SIN** Multa. (...); por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución Gerencial.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **ENCARGAR** a la Oficina General de Administración, realice el pago conforme a la disponibilidad de crédito presupuestal alcanzado por la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto para la cancelación de costos procesales más el 5% de este monto para el Colegio de Abogados de Lambayeque, por un monto total de **S/. 1,050.00 (Mil Cincuenta con 00/100 soles)**.

**ARTÍCULO TERCERO.** - **DISPONER** que la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, realice las acciones administrativas necesarias para hacer efectivo el cumplimiento de lo dispuesto por la presente Resolución Gerencial.

**ARTÍCULO CUARTO.** - **DISPONER** que la Oficina General de Asesoría Jurídica, ponga en conocimiento el acto administrativo emitido por esta Gerencia, al Juzgado de Trabajo de Lambayeque.

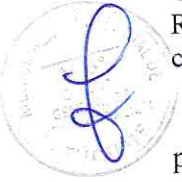


**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”**

**ARTÍCULO QUINTO.** – NOTIFICAR la presente Resolución a Alcaldía, a la Oficina General de Administración, a la Oficina General de Asesoría Jurídica, a la Oficina de gestión de Recursos Humanos, así como al interesado, para su conocimiento y acciones administrativas correspondientes.

**ARTÍCULO SEXTO.** - ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de Información la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional (<https://www.munitucume.gob.pe/>)

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



  
Mg. Ing. Edward Gianmarco Zeña Carboza  
GERENTE MUNICIPAL

