



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0086 - 2026 – MDT/GM

Túcume, 27 de mayo del 2026.

VISTOS:

El **INFORME N° 828-2026-JOGPYP-MDT/JPMMC**, de fecha 27 de mayo del 2026, del Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; **PROVEIDO N° 1445-2026-MDT/GM** de fecha 26 de mayo del 2026, del Gerente Municipal; **REQUERIMIENTO N° 012-2026-OCII/MDT**, de fecha 25 de mayo del 2026, la Jefa de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional; y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo establecido en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con el Artículo 2° del Título Preliminar, Artículo 20° Inciso 6) y Artículo 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, y la Ley de Bases de la Descentralización Ley N° 27783, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los Órganos de Gobierno Local. Los mismos gozan de autonomía que la Constitución del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de Gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, en el cual señala: "Los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su suscripción". Por otro lado, aunado a ello, el Artículo X indica que los Gobiernos Locales promueven el desarrollo integral, para viabilizar el crecimiento económico, la justicia social y sostenibilidad local, en coordinación y asociación en los niveles de Gobierno Regional y Nacional, con el objeto de facilitar la competitividad y propiciar las mejores condiciones de vida de su población;

Que, conforme al Artículo 26° de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, la administración municipal se basa en "principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control recurrente y posterior; rigiéndose por los principios de legalidad, economía, transparencia, simplicidad, eficiencia, eficacia, participación y seguridad ciudadana, concordante con lo contenido en el TUO de la Ley N° 27444-Ley Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. N° 004-2019-JUS. Asimismo, en su artículo 82°, establece que "Las municipalidades, en materia de educación, cultura, deportes y recreación, tienen como competencias: (...) 19. Promover actividades culturales diversas";

Que, mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 012-2026-MDT/A**, de fecha 05 de enero del 2026, resuelve delegar las atribuciones administrativas del Despacho de Alcaldía al Gerente Municipal, para ejecutar todos los actos administrativos necesarios para el desarrollo institucional y prestación de servicios públicos Municipales, con eficacia anticipada a partir del 01 de enero, disposición concordante con lo prescrito por el artículo 26° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 que establece que "La administración municipal adopta una estructura gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior (...) y el Artículo 27° del mismo cuerpo legal señala que; la administración municipal está bajo la dirección y responsabilidad del Gerente Municipal;



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Que, el Reglamento de Organización y Funciones de la Entidad-ROF-2023 vigente a la fecha, establece como funciones específicas de la Gerencia municipal el de: b) Proponer las normas y planes, por iniciativa propia o a propuesta de los órganos de línea, para la implementación de las políticas y estrategias de la Municipalidad, posteriormente dispone su implementación; y) Emitir resoluciones de gerencia municipal en asuntos de su competencia, o resolviendo asuntos administrativos en materias relacionados con la gestión Municipal; z) Las demás que le asigne el Alcalde en el marco de sus competencias o aquellas que le corresponda por norma expresa;

Que, mediante **REQUERIMIENTO N° 012-2026-OCII/MDT**, de fecha 25 de mayo del 2026, la Jefa de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional solicita Aprobación del **“PLAN DE TRABAJO PARA LA PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026”** por el monto ascendente de S/. 10,222.00 (Diez Mil Doscientos Veintidós con 00/100 soles), a llevarse a cabo el día Sábado 30 de mayo del 2026 a horas 10 de la mañana en el frontis de la Municipalidad Distrital de Tucume, con la finalidad de garantizar la efectiva y transparente realización de la Primera Audiencia Publica de Rendición de Cuentas 2026, asegurando las condiciones técnicas, logísticas y de difusión necesarias para la participación ciudadana y la presentación de la gestión municipal;

Que, mediante **PROVEIDO N° 1445-2026-MDT/GM** de fecha 26 de mayo del 2026, del Gerente Municipal solicita al Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto informar la disponibilidad presupuestal para atender el **“PLAN DE TRABAJO PARA LA PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026”** por el monto ascendente de S/. 10,222.00 (Diez Mil Doscientos Veintidós con 00/100 soles);

Que, mediante **INFORME N° 828-2026-JOGPYP-MDT/JPMMC**, de fecha 27 de mayo del 2026, del Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto concluye que, se emite la disponibilidad presupuestal para la Aprobación del Plan de Trabajo de la **“PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026”**, por el monto de S/. 10,222.00 (Diez Mil Doscientos Veintidós con 00/100 soles), según el reporte **PROCESO PRESUPUESTARIO DEL AÑO 2026 RESUMEN DEL MARCO PRESUPUESTAL Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO**;

Que, estando a las consideraciones expuestas y en merito a la **Resolución de Alcaldía N° 012-2026-MDT/A**, de fecha 05 de enero del 2026, emitida en virtud al Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 – “Ley Orgánica de Municipalidades.”

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR EL **“PLAN DE TRABAJO PARA LA PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026 -I”**, por el monto de S/. 10,222.00 (Diez Mil Doscientos Veintidós con 00/100 soles); por los fundamentos expuestos en la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional, la ejecución del presente **“PLAN DE TRABAJO PARA LA PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026 -I”**, aprobado en la presente resolución, bajo la



**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”**

supervisión de la Oficina General de Administración. Asimismo, deberá emitir un informe con los resultados y logros obtenidos al finalizar su ejecución.

ARTÍCULO TERCERO: ENCOMENDAR a la Oficina General de Administración efectuar el debido procedimiento para la adquisición de bienes y/ o contratación de los servicios que contiene el presente Plan aprobado, de acuerdo a las normativas internas de la Entidad.



ARTÍCULO CUARTO: PRECISAR, que los profesionales que han intervenido en la presente proyección, revisión y análisis técnico que corresponde a la **APROBACION DEL “PLAN DE TRABAJO PARA LA PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2026 -I”**; son responsables de la veracidad y del contenido del informe que sustenta su aprobación.

ARTÍCULO QUINTO: CUMPLASE con notificar a Alcaldía; a la Oficina General de Administración, a la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional, a la Oficina General de Asesoría Jurídica, y a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto para su conocimiento y acciones administrativas correspondientes.

Lic. Noelia Capuñay Mendoza
JEFE DE OFICINA GENERAL DE
IMAGEN INSTITUCIONAL

ARTÍCULO SEXTO: ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de Información la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional (<https://www.munitucume.gob.pe/>).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

Mg. Ing. Edward Giancarlo Zúñiga Garboza
GERENTE MUNICIPAL